

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СКОВОРОДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

г. Сковородино

09.02.2026

№ 59

О плановой проверке

На основании плана работы Управления образования на 2026 год, в целях развития профессиональных компетенций педагогов образовательных организаций Сковородинского муниципального округа, реализующих образовательные программы дошкольного образования в рамках требований ФГОС ДО и профессионального стандарта педагога, изучения профессионального роста педагогов и его влияния на улучшение качества дошкольного образования, направленного на реализацию ФГОС ДО

п р и к а з ы в а ю:

1. В период с **16.03.2026 по 30.03.2026** провести проверку в образовательных организациях Сковородинского муниципального округа, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО) по теме: «Управление профессиональным развитием педагогов и руководящих работников ДОО».

2. Создать комиссию в составе:

- Полухина Е.А., заместитель начальника Управления образования;
- Кутузова С.Н., главный специалист Управления образования.

3. Руководителям ДОО подготовить программно-методическую информацию, подлежащую проверке (приложение 1).

4. Утвердить график предоставления информации (приложение 2).

5. Главному специалисту Управления образования (С.Н. Кутузову) по итогам проверки подготовить справку.

6. Ответственность за исполнение приказа возложить на главного специалиста Управления образования С.Н. Кутузову.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



О.В. Бутусова

План-задание

Тема: «Управление профессиональным развитием педагогов и руководящих работников ДОО».

Цель проверки:

1. Развитие профессиональных компетенций педагогов образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО) в рамках требований ФГОС ДО и профессионального стандарта педагога.

2. Изучение профессионального роста педагогов и его влияния на улучшение качества дошкольного образования, направленного на реализацию ФГОС ДО.

3. Создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности и формирования творчески работающих коллективов ДОО.

Для достижения целей проверки, необходимо предоставить согласно графика:

1. Информацию по уровню образования педагогов ДОО, по форме:

№ п/п	Количество педагогических работников ДОО/%, из них имеют	2025-2026 учебный год
		Всего педагогов в ДОО:
1	Высшее профессиональное образование	
2	Среднее профессиональное педагогическое образование	

2. Информацию о категорийности педагогических кадров ДОО, по форме:

№ п/п	Количество педагогических работников ДОО/%, из них имеют	2025-2026 учебный год
		Всего педагогов в ДОО:
1	Высшую категорию	
2	Первую категорию	
3	Соответствует занимаемой должности	

3. Информацию о повышении квалификации, педагогического мастерства педагогами ДОО за 2025 год, по форме:

№ п/п	Количество педагогических работников ДОО / %, прошедших курсовую подготовку
	Всего педагогов в ДОО/прошедших курсовую подготовку / %
	<i>пример: 5/3/60%</i>

4. Информацию об участии и наградах педагогов в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней за 2025 год, по форме:

№ п/п	Кол-во педагогов в	Название мероприятия	Уровень (муниципальный, региональный, всероссийский)	Результаты (диплом, грамота, благодарность, участие)	ФИО педагога /заведующего/ заместителя директора по ДО

5. Информацию об участии педагогов в стажировочных площадках, экспертных комиссиях за 2025 год, по форме:

№ п/п	Кол-во педагогов в	Название мероприятия	Уровень (муниципальный, региональный, всероссийский)	Результаты (диплом, грамота, благодарность, участие)	ФИО педагога /заведующего/ заместителя директора по ДО

6. Информацию об участии педагогов в работе методических семинарах, конференциях, мастер-классах за 2025 год, по форме:

№ п/п	Кол-во педагогов в	Название мероприятия	Уровень (муниципальный, региональный)	Результаты (сертификат, благодарность, участие)	ФИО педагога /заведующего/ заместителя директора по ДО

7. Информацию о публикациях педагогами своих наработок на сайтах, в сети «Интернет» за 2025 год по форме:

Название сайта	Наименование разработки (конспекта НОД, доклада, презентации, статьи, сценария и т.д.)	ФИО педагога /заведующего/ заместителя директора по ДО

8. Информацию о работе педагогов по сетевому взаимодействию (формы и результаты работы) за 2025 год, по форме:

Наименование формы работы (название: акции, мероприятия, викторины, ярмарки, выставки)	Наименование учреждения по взаимодействию	ФИО педагога /заведующего/ заместителя директора по ДО

Приложение 2
к приказу Управления образования
от 09.02.2026 № 59

График предоставления информации

№ п/п	Наименование ДОО	Дата предоставления
1.	МАДОУ д/с № 8 г. Сковородино	24.03.2026
2.	МБДОУ д/с № 2 с. Невер	
3.	ГДО МБОУ СОШ № 1 г. Сковородино	25.03.2026
4.	ГДО МБОУ СОШ п.г.т. Ерофей Павлович	
5.	ГДО МБОУ СОШ ж.д.ст. БАМ	26.03.2026
6.	ГДО МБОУ СОШ с. Джалинда	
7.	ГДО МБОУ СОШ п.г.т. Уруша	
8.	ГДО МБОУ СОШ с. Тахтамыгда	27.03.2026
9.	ГДО МБОУ СОШ с. Талдан	

СПРАВКА
по итогам ведомственного контроля
о профессиональных компетенциях педагогов и руководителей ДОО

Должностное лицо, уполномоченное для осуществления контроля:
- С.Н. Кутузова, главный специалист Управления образования администрации Сквородинского муниципального округа.

С 16 марта по 30 марта 2026 года на основании приказа Управления образования администрации Сквородинского муниципального округа от 09.02.2026 № 59 «О плановой проверке» осуществлен ведомственный контроль по теме: «Управление профессиональным развитием педагогов и руководящих работников ДОО».

Цель проверки: Развитие профессиональных компетенций педагогов образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО) в рамках требований ФГОС ДО и профессионального стандарта педагога, изучение профессионального роста педагогов и его влияния на улучшение качества дошкольного образования, направленного на реализацию ФГОС ДО, создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности и формирования творчески работающих коллективов ДОО.

В ходе проверки руководителям ДОО были даны адресные рекомендации по результатам анализа профессионального развития педагогов:

№ п/п	Рекомендации	Срок	ДОО
1	Активизировать работу по созданию условий для привлечения в ДОО молодых специалистов	в течение года	МАДОУ д/с № 8 г. Сквородино, МБОУ СОШ № 1 г. Сквородино
2	Активизировать методическую работу с педагогами, имеющими потенциальные способности для профессионального роста с перспективой на получение квалификационной категории	Постоянно	всем ДОО
3	Обеспечить стимулирование целенаправленного, непрерывного		

	повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального развития		
4	Своевременно выявлять профессиональные дефициты педагогов ДОО для определения правильного направления курсовой подготовки и выбора необходимой тематики курсов повышения квалификации		
5	Повышать качество методической помощи педагогам ДОО		
6	Обеспечить готовность педагогических работников к использованию ИКТ в педагогическом процессе и повышения компетенций		
7	Увеличить долю педагогических работников, реализующих инновационные технологии, принимающих участие в конкурсах, творческих группах		
8	С целью обобщения опыта работы среди педагогов ДОО округа обеспечить проведение открытых методических мероприятий, мастер-классов и т.д.	в течение 2026 года	МБДОУ д/с № 2 с. Невер, МБОУ СОШ с. Тахтамыгда (ГДО), МБОУ СОШ с. Джалинда (ГДО), МБОУ СОШ с. Талдан (ГДО)
9	Создать необходимые условия для включения педагогов ДОО в образовательное пространство: МО; образовательные интернет-сайты; персональные сайты педагогов и т.п.	постоянно	
10	Организовать работу по сетевому взаимодействию		

Главный специалист Управления образования
С.Н. Кутузова