

Утверждено
приказом Управления
образования администрации
Сковородинского
муниципального округа
от 20.02.2023 № 60

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
СКОВОРОДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения.

1.1. Муниципальный методический совет Сковородинского муниципального округа (далее – ММС Сковородинского МО) – главный консультативный орган по вопросам эффективного функционирования системы методического обеспечения образовательного процесса в образовательных организациях Сковородинского муниципального округа.

1.2. ММС Сковородинского МО создается с целью содействия повышению качества образования, профессиональному развитию педагогических работников, расширения коллегиальных, демократических форм управления и самоуправления, содействует развитию и совершенствованию педагогической инициативы и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.3. В своей деятельности ММС Сковородинского МО руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Правительства Амурской области, министерства образования и науки Амурской области, администрации Сковородинского муниципального округа, Управления образования администрации Сковородинского муниципального округа, настоящим положением.

2. Задачи и основные направления деятельности муниципального методического совета Сковородинского муниципального округа.

2.1. ММС Сковородинского МО создается для решения следующих задач:

-содействие инновационному развитию муниципальной системы образования;

-оказание методической поддержки муниципальным образовательным организациям и педагогическим работникам по вопросам внедрения нового содержания образования, эффективных образовательных технологий, инновационных практик и лучшего опыта;

-создание условий для организации повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций, анализ результативности курсов повышения квалификации,

профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников;

- оказание информационно-методической и организационно-методической поддержки участникам образовательного процесса

- координация деятельности муниципальных методических объединений педагогических работников Сковородинского муниципального округа, творческих групп через обсуждение и утверждение их планов;

2.2. Основные направления деятельности ММС Сковородинского МО:

2.2.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;

- анализ и оценка эффективности деятельности муниципальных методических объединений педагогических работников, творческих постоянных и временных групп, методических советов муниципальных образовательных организаций;

- анализ результатов повышения квалификации работников образовательных организаций;

- выявление и распространение лучших педагогических практик и управленческих практик муниципальных образовательных организаций;

2.2.2. Информационная деятельность:

- информирование работников муниципальных образовательных организаций о планах работы ММС Сковородинского МО, ММО, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах, об изменениях законодательства в сфере образования;

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической);

- информационно-методическое сопровождение распространения педагогического опыта, новых образовательных технологий, современных подходов к использованию учебного оборудования, внедрения новых учебно-методических комплектов;

- информирование образовательных организаций и педагогических работников об актуальных направлениях развития образования на всех уровнях.

2.2.3. Организационно-методическая деятельность:

- организация взаимодействия и координация методической работы в муниципальной системе образования;

- методическое сопровождение актуальных направлений развития системы образования;

- организация работы ММО педагогических работников;

- организация сетевого взаимодействия ММО педагогических работников, творческих постоянных и временных групп;

- организация участия педагогических работников образовательных организаций Сковородинского муниципального округа в муниципальных, региональных и федеральных методических мероприятиях;

-организация и проведение муниципальных олимпиад, конференций, конкурсов для всех участников образовательных отношений.

2.2.4. Консультационная деятельность:

-организация консультаций для педагогических работников по вопросам внедрения нового содержания образования, технологий, методик;

-консультирование педагогических работников и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

3. Состав муниципального методического совета Сквородинского муниципального округа и организация его работы.

3.1. В состав ММС Сквородинского МО входят заместитель начальника Управления образования, специалисты Управления образования, руководители ММО педагогических работников, заместители директоров по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

Председателем Совета является заместитель начальника Управления образования.

Заместитель председателя ММС Сквородинского МО выбирается путем открытого голосования из числа членов ММС Сквородинского МО его назначение закрепляется приказом Управления образования.

Состав ММС Сквородинского МО утверждается приказом Управления образования.

Секретарь ММС Сквородинского МО выбирается путем открытого голосования из числа членов ММС Сквородинского МО его назначение закрепляется приказом Управления образования.

3.2. Работа ММС Сквородинского МО осуществляется на основе плана, который разрабатывается, обсуждается и утверждается на каждый учебный год.

3.3. Заседания ММС Сквородинского МО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4. Решения районного ММС Сквородинского МО принимаются большинством голосов.

3.5. Заседания ММС Сквородинского МО протоколируются (указываются обсуждаемые вопросы, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

3.6. Ведение заседаний ММС Сквородинского МО:

- до начала заседания районного методического совета секретарь проводит регистрацию присутствующих;

-секретарь ММС Сквородинского МО открывает заседание информацией об итогах регистрации и правомочности заседания.

3.7. Заседание считается правомочным при одновременном соблюдении следующих условий:

-оно созвано в соответствии с настоящим Положением;

-на нём присутствуют (зарегистрировано) не менее двух третей постоянных членов.

3.6. ММС Сквородинского МО отчитывается о своей работе на совместном совещании директоров школ и руководителей ММО

педагогических работников, а также перед Управлением образования в конце учебного года.

4. Документация муниципального методического совета Сковородинского муниципального округа

1. Положение о ММС Сковородинского МО.
2. Состав ММС Сковородинского МО, утвержденный приказом Управления образования.
3. План работы ММС Сковородинского МО, утвержденный приказом Управления образования.
4. Анализ выполнения годового плана работы ММС Сковородинского МО.
5. Протоколы заседаний ММС Сковородинского МО.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СКОВОРОДИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

20.02.2023

№ 60

г. Сковородино

Об утверждении положения о муниципальном методическом совете
Сковородинского муниципального округа

В целях эффективного функционирования системы методического обеспечения образовательного процесса в образовательных организациях Сковородинского муниципального округа, содействия инновационному развитию муниципальной системы образования, оказания методической поддержки муниципальным образовательным организациям и педагогическим работникам

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о муниципальном методическом совете Сковородинского муниципального округа (далее – положение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить положение на сайте Управления образования в подразделе «Информационно-методическая служба».

3. Приказ Управления образования администрации Сковородинского района от 03.06.2020 № 181 «Об утверждении положения о районном методическом совете» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Бутусову О.В.

Начальник

Е.В.Бодря

