

Организационно-технологическая модель

проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
 в общеобразовательных организациях Сковородинского района.

№ п/п	Мероприятие, ответственный исполнитель	Сроки исполнения
I. Управление образования администрации Сковородинского района		
1	Формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав	До 20.10.2021
2	Формирует жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы	
3	Определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету	
4	Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады	
5	Устанавливает места проведения (площадки) муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету	
6	Информировать руководителей ОО, участников муниципального этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативно-правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады	
7	Обеспечивает получение и хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность	В сроки проведения олимпиады
8	Утвердить итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании	До 10.12.2021

	протоколов жюри и опубликовать их на своем официальном сайте	
9	Организовать награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады	До 10.01.2022
10	Передать результаты участников муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады	До 10.12.2021
II. Оргкомитет олимпиады		
1	Обеспечивает проведение муниципального олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение этапа олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации	В сроки проведения муниципального этапа олимпиады
2	Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа	
3	Создает условия для обеспечения сохранности жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения муниципального этапа	
III. Жюри муниципального этапа олимпиады		
1	Осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ	В сроки проведения муниципального этапа олимпиады
2	Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью олимпиады	
3	Определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором, оформляет итоговый протокол	
4	Направляет организатору протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы	
5	Направляет организатору аналитический отчет о результатах выполнения	

	олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри	
6	Своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады	
IV. Общеобразовательные организации – площадки проведения муниципального этапа олимпиады		
1	Назначают ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады	До 20.10.2021
2	Назначают ответственного за получение, хранение и конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий	
3	Назначают ответственного за доставку выполненных олимпиадных заданий на проверку членам жюри	
4	Назначают организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории во время проведения муниципального этапа, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, выполнение Порядка и требований	
5	Обеспечивают информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке, требованиях, сроках, графике и местах проведения муниципального этапа олимпиады с оформлением протоколов под роспись	
6	Обеспечивают размещение информации о Порядке, требованиях, сроках, графике и местах проведения муниципального этапа олимпиады, процедуре подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами участия на сайтах ОО, информационных стендах	
7	Обеспечивают сбор и хранение в течении 1 учебного года заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, согласий на обработку персональных данных, публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей , в том	

	числе в сети Интернет	
8	Обеспечивают получение по каналам закрытой связи комплектов олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, их тиражирование	В сроки проведения муниципального этапа олимпиады
9	Обеспечивают организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях	
10	Обеспечивают организационно-технические условия для работы представителей оргкомитета и жюри муниципального этапа	
11	Обеспечивают проведение регистрации участников муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету	
12	Обеспечивают проведение инструктажей организаторов в аудитории и участников муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утвержденными инструкциями	
13	Обеспечивают конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий при их получении, тиражировании и хранении до момента передачи организатору в аудитории	
14	Обеспечивают осуществление кодирования (обезличивание) олимпиадных работ участников	
15	Обеспечивают передачу выполненных олимпиадных работ участников в день проведения муниципального этапа членам предметных жюри	
16	Обеспечивают информирование участников о месте, времени, проведении процедуры подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами участия	

17	Обеспечивают сбор заявлений на апелляцию
18	Обеспечивают создание информационных и организационно-технических условий для проведения процедуры апелляции с видеофиксацией, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий
19	Обеспечивает размещение оперативной информации о проведении муниципального этапа на сайте ОО, информационных стендах