



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)**

П Р И К А З

11.02.2022 № 133

г. Благовещенск

Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году и ее состава

В соответствии с пп. 22, 26-28, 32-33 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, осуществления контроля за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации на территории Амурской области в 2022 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году, согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав ГЭК Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году, согласно приложению № 2.

3. Отделу общего образования (Рахматуллина М.Р.) обеспечить организацию работы ГЭК в соответствии с Положением о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки области Поцелуеву Э.Б.

Заместитель председателя
Правительства области –
министр образования и науки



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02E998120001ADF48A46C8792A212BFD01

Владелец Яковлева Светлана Вячеславовна

Действителен с 05.04.2021 по 05.07.2022

В. Яковлева

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по
проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Положение о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году (далее – Положение) определяет цели, порядок формирования, структуру государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), полномочия и функции, права, обязанности и ответственность членов ГЭК, а также порядок организации ее работы по подготовке, проведению и подведению итогов государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования.

1.2. Положение разработано на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513.

1.3. ГЭК Амурской области утверждается приказом министерства образования и науки Амурской области (далее – Министерство) в целях:

- организации и координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА);

- обеспечения соблюдения установленного порядка проведения ГИА, прав участников при проведении ГИА на территории Амурской области.

1.4. ГЭК в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 (далее – Порядок);

- методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА;

- нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Минобрнауки области по вопросам организации и проведения ГИА в Амурской области;

- настоящим Положением.

2. Состав и структура ГЭК

2.1. Министерство ежегодно создает ГЭК и организует ее деятельность.

2.2. В состав ГЭК включаются представители органов исполнительной власти Амурской области, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органов исполнительной власти Амурской области, осуществляющих переданные полномочия в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных организаций и объединений.

2.3. Состав ГЭК устанавливается в количестве не более 11 человек.

2.4. Состав и порядок работы ГЭК доводятся до сведения выпускников, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения ГИА.

2.5. При формировании состава ГЭК исключается возможность возникновения конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой заинтересованность лица, привлекаемого к проведению ГИА, или его близких родственников влияет (может повлиять) на объективное исполнение возложенных на него обязанностей. В данном случае возникает (может возникнуть) противоречие между заинтересованностью указанного лица и законными интересами обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц.

2.6. ГЭК имеет следующую структуру: председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК, ответственный секретарь ГЭК, члены ГЭК.

3. Полномочия и функции ГЭК

3.1. ГЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов ГИА в Амурской области. Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента издания приказа Министерства о создании ГЭК для проведения ГИА в следующем году.

3.2. ГЭК при организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА осуществляет следующие функции:

утверждает руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) по предложению Минобрнауки области;

согласует расположение ППЭ и распределение между ними участников ГИА, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения устной части экзамена по иностранному языку, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также обучающихся по состоянию здоровья на дому, в санаторно-курортных и других реабилитационных центрах;

согласует решение органов исполнительной власти Амурской области о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписаниями проведения ГИА, в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;

согласует изменения (дополнения) в перечне указанных в заявлениях участников ГИА экзаменов;

по представлению председателей предметных комиссий формирует состав предметных комиссий и координирует их работу;

принимает решение об автоматизированном распределении обучающихся и организаторов по аудиториям, которое осуществляет региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ);

после каждого экзамена рассматривает информацию о нарушениях, выявленных при проведении ГИА, принимает меры по противодействию нарушениям Порядка ГИА, организует проведение проверок по вопросам нарушения порядка проведения ГИА, принимает решение об отстранении лиц, нарушивших Порядок проведения ГИА;

принимает решение об организации подачи и (или) рассмотрении апелляций о несогласии обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с выставленными баллами;

для осуществления информационной безопасности и соблюдения контроля за ходом проведения ГИА-9 направляет членов ГЭК, предметных и конфликтных комиссий в ППЭ, РЦОИ, места хранения экзаменационных материалов;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного Порядка проведения ГИА-9;

рассматривает вопросы конфликта интересов в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, принимает меры по недопущению возникновения конфликта интересов, в том числе:

согласует решение членов ГЭК об остановке экзамена в ППЭ или в отдельных аудиториях ППЭ;

рассматривает и принимает решение по актам, составленным на основании фактов отключения средств видеонаблюдения, их неисправного состояния или отсутствия видеозаписи экзамена;

принимает решение об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА в случаях, устанавливаемых Порядком ГИА-9;

принимает решение о допуске (повторном допуске) участников ГИА к сдаче экзаменов в случаях, устанавливаемых Порядком ГИА-9;

принимает решение до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, о проведении предметными комиссиями перепроверки отдельных экзаменационных работ, выполненных участниками экзамена.

3.3. В рамках подготовки и проведения ГИА-9 члены ГЭК:

обеспечивают соблюдение Порядка ГИА-9, в том числе по решению председателя ГЭК, не позднее чем за две недели до начала экзаменов, проводят проверку готовности ППЭ, обеспечивают доставку экзаменационных материалов в ППЭ в день проведения ГИА по соответствующему учебному предмету, осуществляют контроль за проведением ГИА в ППЭ, РЦОИ, в местах работы предметных комиссий и конфликтной комиссии, а также в местах хранения экзаменационных материалов;

осуществляют взаимодействие с руководителем и организаторами ППЭ, общественными наблюдателями, присутствующими в ППЭ, РЦОИ, в местах работы предметных комиссий и конфликтной комиссии по вопросам соблюдения установленного Порядка проведения ГИА-9;

принимают решение об удалении обучающихся, а также иных лиц, находящихся в ППЭ; в случае выявления нарушений установленного Порядка проведения ГИА-9 удаляют с экзамена обучающихся (иных лиц), находящихся в ППЭ;

составляют акты об удалении участника ГИА-9 с экзамена, о досрочном завершении экзамена участником ГИА-9 по объективным причинам и в тот же день передают их в ГЭК для учета при обработке экзаменационных работ;

составляют акты по фактам неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи в ППЭ;

передают запечатанные пакеты с экзаменационными работами после окончания экзамена в РЦОИ для последующей обработки;

по завершении экзамена составляют отчет о его проведении и в тот же день передают его в ГЭК;

по окончании экзамена принимают апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 по учебному предмету в ППЭ;

при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, технических специалистов и ассистентов, общественных наблюдателей, медицинских работников и сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, проводят проверку сведений о нарушении порядка проведения ГИА-9, изложенных в апелляции. Результаты проверки оформляют в виде заключения и в тот же день передают апелляцию и заключение о результатах проверки в конфликтную комиссию.

4. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов ГЭК

4.1. Руководство работой ГЭК осуществляет председатель и (или) его заместитель, утвержденный приказом Министерства. Председатель формирует состав ГЭК, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, контролирует исполнение решений ГЭК, несет персональную ответственность за принятые решения.

4.2. Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК. В отсутствие председателя заместитель председателя выполняет его обязанности и несет персональную ответственность за принятые решения.

4.3. Ответственный секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний ГЭК, организует делопроизводство, осуществляет контроль за своевременным предоставлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК.

4.4. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены ГЭК несут персональную ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

4.5. Член ГЭК вправе:

присутствовать при проведении ГИА-9 в ППЭ и содействовать соблюдению процедуры проведения экзамена;

контролировать по поручению ГЭК работу ППЭ, РЦОИ;

информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ГИА-9 и возникающих проблемах;

в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, требовать внесения в протокол особого мнения, изложив его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;

вносить предложения по совершенствованию организации работы ГЭК, условий проведения ГИА-9 в Амурской области.

4.6. Член ГЭК обязан:

участвовать в заседаниях ГЭК;

выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ГЭК и решениями ГЭК;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-9;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА-9.

5. Организация работы ГЭК

5.1. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК). Решения ГЭК оформляются протоколами,

которые подписываются председателем ГЭК (заместителем председателя ГЭК) и ответственным секретарем ГЭК.

5.2. В рамках полномочий решения ГЭК являются обязательными для всех лиц, организаций, образовательных организаций и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА-9. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается распорядительными актами Министерства.

Состав
государственной экзаменационной комиссии Амурской области по
проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования в 2022 году

№ п/п	ФИО	Место работы, должность
1.	Поцелуева Элина Борисовна (председатель)	министерство образования и науки Амурской области, заместитель министра
2.	Рахматуллина Мария Радиковна (заместитель председателя)	министерство образования и науки Амурской области, начальник отдела общего образования
3.	Боборыкин Андрей Викторович (ответственный секретарь)	ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования», специалист по учебно-методической работе
4.	Шохирева Регина Сергеевна	министерство образования и науки Амурской области, консультант отдела общего образования
5.	Нехрюк Елена Борисовна	министерство образования и науки Амурской области, главный специалист-эксперт отдела лицензирования и государственного надзора в сфере образования
6.	Чечерс Наталья Александровна	министерство образования и науки Амурской области, консультант отдела профессионального образования и науки
7.	Мандзюк Ольга Петровна	МАОУ «Школа №15 г.Благовещенска», директор (по согласованию)
8.	Бедник Анна Игнатьевна	Амурский областной Союз женщин, член правления (по согласованию)
9.	Процукович Елена Петровна	ФГБОУ ВО Благовещенский государственный педагогический университет, главный специалист Центра качества образования (по согласованию)

10.	Шершнева Наталья Николаевна	отдел образования администрации Благовещенского района, заместитель начальника (по согласованию)
11.	Юрченко Наталья Леонидовна	ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования», ведущий инженер-программист регионального центра экспертизы, мониторинга и оценки качества образования